

Základná umelecká škola, Mariánske námestie 252/5, Trebišov

Informačná povinnosť prevádzkovateľa

(Informovanie dotknutých osôb o spracúvaní a poskytovaní osobných údajov v spracovateľských operáciách podľa čl.13 a 14 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679, v súlade s § 19 zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.)

· Identifikačné a kontaktné údaje prevádzkovateľa:

Úplný názov prevádzkovateľa: ZUŠ Trebišov

Adresa sídla: Mariánske námestie 252/5, Trebišov

Právna forma: rozpočtová organizácia

Štatutárny orgán: Mgr. Ivana Bajuzíková

Zastúpený: Mgr. Ivana Bajuzíková - riaditeľka ZUŠ

IČO: 35544635

Telefón: +421 56672 2152

E-mail: zustv@zustrebisov.sk

Prevádzky: základná umelecká škola ,

(ďalej ako „škola“ alebo „prevádzkovateľ“)

je prevádzkovateľom podľa zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon").

Prevádzkovateľ spracúva len také osobné údaje, ktoré svojím rozsahom a obsahom zodpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie. Prevádzkovateľ spracúva a využíva osobné údaje výlučne spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, na ktorý boli zhromaždené, pričom údaj o účele môže byť obsiahnutý v súhlase dotknutej osoby alebo ustanovený priamo vykonateľným právne záväzným aktom Európskych spoločenstiev, medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná, zákonom o ochrane osobných údajov alebo osobitným zákonom. Prevádzkovateľ v súvislosti so spracúvaním osobných údajov na zabezpečenie spravodlivého a transparentného spracúvania informuje dotknuté osoby o spracúvaní a poskytovaní osobných údajov v spracovateľských operáciách nasledovne:

· **Zodpovedná osoba prevádzkovateľa.**

Titul, meno, priezvisko: Ing. Peter Krajč

Kontakt: ervo1@azet.sk, 0915 947 723

Zodpovedná osoba je v súvislosti s výkonom svojich úloh viazaná povinnosťou mlčanlivosti v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. alebo osobitným predpisom.

Každá dotknutá osoba môže kontaktovať zodpovednú osobu s otázkami týkajúcimi sa spracúvania jej osobných údajov a uplatňovania jej práv podľa zákona NR SR č.18/2018 Z. z..

· **Kontaktné údaje Úradu na ochranu osobných údajov:**

Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky

Galvaniho Business Centrum II

Galvaniho 7/B

821 04 Bratislava

IČO: 36064220

tel. č.: +421 2 323 132 20

E-mail:statny.dozor@pdp.gov.sk

Dotknutá osoba, ktorá sa domnieva, že dochádza k neoprávnenému spracúvaniu jej osobných údajov alebo došlo k zneužitiu jej osobných údajov, môže na Úrade pre ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „Úrad“) podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov v zmysle §100 zákona.

· **Informovanie dotknutých osôb o spracúvaní a poskytovaní osobných údajov v spracovateľských operáciách:**

Vaše osobné údaje spracúvame v rámci plnenia zákonných povinností prevádzkovateľa, na ochranu svojich práv a právom chránených záujmov, na zabezpečenie bezpečnosti prevádzky a predchádzania podvodom a na analýzy a vyhodnocovanie možných rizík. Každé spracúvanie osobných údajov je založené na konkrétnom právnom základe a za konkrétne určeným, oprávneným a výslovne uvedeným účelom. V záujme zachovania transparentnosti a zabezpečenia prehľadnosti uvedených informácií sú jednotlivé právne základy a účely spracúvania osobných údajov uvedené samostatne, v závere týchto zásad OOU, rozdelené podľa jednotlivých informačných systémov.

Pri spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom ste dotknutou osobou, t. j. osobou o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.

• **Zásady ochrany osobných údajov**

S ohľadom na povahu, rozsah, a účel spracúvania osobných údajov a na riziká s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva fyzickej osoby prevádzkovateľ prijal primerané personálne, technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie a preukázanie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade so zákonom. Naším cieľom je v čo najväčšej miere zabrániť, resp. znížiť riziko úniku, zneužitia, zverejnenia alebo iného použitia Vašich osobných údajov. V prípade, ak by nastala skutočnosť, ktorá pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, ako dotknutá osoba budete bezodkladne kontaktovaná (čl. 34 Nariadenia). Uvedené opatrenia prevádzkovateľ povinne podľa potreby aktualizuje.

Vaše osobné údaje budú uchovávané bezpečne, v súlade s bezpečnostnou politikou prevádzkovateľa a len po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu spracúvania, podľa príslušných právnych predpisov. Prístup k Vaším osobným údajom budú mať výlučne osoby poverené prevádzkovateľom na spracúvanie osobných údajov, ktoré ich spracúvajú na základe pokynov prevádzkovateľa, v súlade s bezpečnostnou politikou prevádzkovateľa. Vaše osobné údaje budú zálohované, v súlade s retenčnými pravidlami prevádzkovateľa. Zo zálohových úložísk budú Vaše osobné údaje úplne vymazané hneď, ako v súlade s pravidlami zálohovania uvedené bude možné. Osobné údaje uchovávané na záložných úložiskách slúžia na predchádzanie bezpečnostným incidentom, najmä narušenia dostupnosti údajov v dôsledku bezpečnostného incidentu. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečovať zálohovanie údajov v súlade s bezpečnostnými požiadavkami GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z..

• **Účel a právny základ spracúvania:**

Osobné údaje poskytnuté dotknutými osobami (zamestnancov, žiakov a ich zákonných zástupcov) a ich spracúvanie je nevyhnutné za účelom zabezpečenie výchovy a vzdelávania v školskom zariadení a to v súlade a v rozsahu príslušných právnych predpisov a vedenia pedagogickej dokumentácie na základnej škole a s tým súvisiace povinnosti zamestnancov pri plnení si svojich pracovných úloh. Pedagogickou dokumentáciou školy alebo školského zariadenia sa rozumie súbor písomných dokumentov, ktorými sa riadi proces výchovy a vzdelávania, a súbor písomností, podľa ktorých vydáva škola alebo školské zariadenie verejné listiny a rozhodnutia.

• Právny základ spracúvania osobných údajov

Osobné údaje sa spracúvajú najmä podľa **zákona č. 18/2018 Z. z.** o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, **Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679** z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, **Zákona č. 395/2002 Z.z.** o archívoch a registratúrach v znení neskorších predpisov, **zákon č. 245/2008 Z. z.** o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov; **zákon č. 321/2025 Z. z.** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov; **zákon č. 138/2019 Z. z.** o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov; **zákon č. 322/2025 Z. z.** o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení; **zákon č. 61/2015 Z. z.** o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhláška Ministerstva školstva SR č. 326/2008 Z. z. o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív vrátane spôsobov ich evidencie a uloženia a ďalšie súvisiace právne predpisy.

• **Dotknuté osoby** sú najmä zamestnanci, žiaci a ich zákonní zástupcovia resp. každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú. Dotknutá osoba (žiak / zákonný zástupca) nie je povinná uviesť svoje osobné údaje, ale v takomto prípade ju prevádzkovateľ nie je povinný zapísať (vziať) do základnej umeleckej školy, nakoľko na evidenciu dotknutej osoby sú potrebné jej osobné údaje a vzhľadom aj na to, že požadované osobné údaje sú len v rozsahu zákonnej povinnosti.

• Uchovávanie osobných údajov :

Prevádzkovateľ bude uchovávať spracúvané osobné údaje týkajúce žiakov a ich zákonných zástupcov v zmysle §157 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov po dobu, počas ktorej žiak navštevuje základnú umeleckú školu a v zákonných medziach a v zmysle zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov. Ostatné lehoty na uchovávanie osobných údajov sú vymedzené v Záznamoch o spracovateľských činnostiach pre jednotlivé informačné systémy. Po uplynutí zákonnej lehoty sú údaje určené na likvidáciu a skartáciu.

· **Práva dotknutej osoby**

Odvolať súhlas - v prípadoch, kedy Vaše osobné údaje spracúvame na základe Vášho súhlasu, máte právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas môžete odvolať elektronicky, na adrese zodpovednej osoby, písomne, oznámením o odvolaní súhlasu alebo osobne v prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré sme na jeho základe o Vás spracúvali.

Právo na prístup - právo získať od prevádzkovateľa potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ak tomu tak je, máte právo získať prístup k týmto osobným údajom a právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

Právo na informáciu - o tom, či je poskytovanie osobných údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou, alebo požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy, či je dotknutá osoba povinná poskytnúť osobné údaje, ako aj možné následky neposkytnutia takýchto údajov.

Právo získať informáciu z akého zdroja pochádzajú vaše osobné údaje - ak neboli získané od dotknutej osoby, prípadne informáciu o tom, či údaje pochádzajú z verejne prístupných zdrojov.

Právo na opravu - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

Právo na výmaz (na zabudnutie) - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

Právo na obmedzenie spracúvania - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

Právo na prenosnosť údajov - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu

podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.

Právo namietat' - máte právo namietat' voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.

Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov - ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje spracúvane nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).

Dotknutá osoba môže svoje právo uplatniť písomne u prevádzkovateľa alebo u zodpovednej osoby na tel. č.: +421 915947723, resp. na e-mailovej adrese: ervo11@azet.sk.

• Povinnosti dotknutej osoby:

Dotknutej osobe v spojitosti so spracúvaním jej osobných údajov pri zabezpečení výchovy a vzdelávania vznikajú povinnosti voči prevádzkovateľovi, a to:

- poskytnúť pravdivé osobné údaje nevyhnutné na zabezpečenie výchovy a vzdelávania v školskom zariadení a to v súlade a v rozsahu príslušných právnych predpisov.
- súhlas dotknutej osoby na spracúvanie, poskytovanie a sprístupňovanie údajov za podmienok ustanovených vo vyššie uvedenom zákone nevyžaduje. Neposkytnutie osobných údajov v potrebnom rozsahu danom týmito zákonmi môže mať za následok nedostatočné zabezpečenie výchovy a vzdelávania.

• Odvolanie súhlasu:

Súhlas so spracúvaním osobných údajov je vážny, slobodne daný, konkrétny, informovaný a je jednoznačným prejavom vôle a je vydaný za konkrétnym účelom. Udelený súhlas je možné kedykoľvek odvolať. V prípadoch uvedených vo vyššie uvedenom zákone sa súhlas dotknutej osoby nevyžaduje a nie je možné ho odvolať.

• **Mlčanlivosť:**

Zamestnanec u prevádzkovateľa je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom svojho povolania. Tejto povinnosti ho môže zbaviť iba osoba, ktorej sa skutočnosti týkajú alebo orgán príslušný na vydanie povolenia, a to na žiadosť orgánov činných v trestnom konaní a súdov.

• **Sprostredkovatelia a príjemcovia**

Osobné údaje dotknutých osôb (žiacov/zákonných zástupcov) sú poskytované sprostredkovateľovi, t. j. spoločnosti Je potrebné uviesť spoločnosť, ktorej sú popríklad údaje poskytované (ďalej aj ako „sprostredkovateľ“), ktorá vedie pedagogickú dokumentáciu na základnej škole pre Prevádzkovateľa. Osobou u prevádzkovateľa, ktorá spracúva, pripravuje a eviduje podklady pre sprostredkovateľa, ktorý spracúva osobné údaje za účelom vedenia pedagogickej dokumentácie je SENZIO, s.r.o. Veľké Uhernce.

Osobné údaje dotknutých osôb sú zo zákona poskytované aj do Registra škôl a školských zariadení, ktorý je vedený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Osobné údaje dotknutých osôb (žiacov/zákonných zástupcov) nie sú poskytované sprostredkovateľovi.

Osobné údaje dotknutých osôb sú zo zákona poskytované aj do Registra škôl a školských zariadení, ktorý je vedený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

• **Evidencia žiakov**

Účel spracúvania: Vedenie agendy potrebnej k evidencii žiakov.

Právny základ: Zákon č. 245/1998 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predpisov. Článok 6 ods. 1, písm. a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ 2016/679 z 27. Apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a § 78 ods. 1 Zákona 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov: Centrálny register Ministerstva školstva SR:

- spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa a to v zmysle Zákona č. 245/1998 Z. z. o výchove a vzdelávaní(školský zákon) v znení neskorších predpisov.

Súdy, OČTK:

- spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa a to v zmysle Zákona 301/2005 Z. z. trestný poriadok v znení neskorších predpisov, Zákona č. 162/2015 Z. z. správny súdny poriadok v znení zákona č. 88/2017 Z. z., Zákona č. 125/2016 Z. z., Zákona o niektorých opatreniach súvisiacich s prijatím Civilného sporového poriadku, Civilného mimosporového poriadku a Správneho súdneho poriadku a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

TYPY OSOBNÝCH ÚDAJOV Spracovávame o Vás nasledujúce údaje: - Evidencia žiakov.

Za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z osobitného predpisu sme povinní spracovávať určité osobné údaje a to bežné osobné údaje a osobitnú kategóriu.

UCHOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV Vaše osobné údaje uchovávame v zmysle Zákona č. 245/1998 Z. z. o výchove a vzdelávaní(školský zákon) v znení neskorších predpisov a platného Registratúrneho plánu a poriadku zverejneného na webovom sídle v sekcii Ochrana osobných údajov.

· Zverejňovanie foto a video

Účel spracúvania: Osobné údaje sú spracúvané na základe osobitnej potreby a požiadavky. Dotknuté osoby sa môžu podieľať na propagácii obce zverejnením ich fotografií, obrazového záznamu a obrazovo-zvukového záznamu na rôznych propagačných materiáloch a v médiách, na webovom sídle obce a na sociálnych sieťach. Osobné údaje dotknutej osoby sú spracúvané na základe súhlasu.

Právny základ: Článok 6 ods. 1, písm. a) NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ 2016/679 z 27. Apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a § 78 ods. 1 Zákona 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov:

Súdy, OČTK:

- spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa a to v zmysle Zákona 301/2005 Z. z. trestný poriadok v znení neskorších predpisov, Zákona č. 162/2015 Z. z. správny súdny

poriadok v znení zákona č. 88/2017 Z. z., Zákona č. 125/2016 Z. z., Zákona o niektorých opatreniach súvisiacich s prijatím Civilného sporového poriadku, Civilného mimosporového poriadku a Správneho súdneho poriadku a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Oprávnený orgán štátu:

- spracúvanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa a to v zmysle Všeobecného nariadenia o ochrane údajov.

TYPY OSOBNÝCH ÚDAJOV Spracovávame o Vás nasledujúce údaje: **Zmluva.** Za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z osobitných predpisov sme povinní spracovávať určité osobné údaje a to bežné osobné údaje. **UCHOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV** Vaše osobné údaje uchovávame v zmysle osobitného predpisu a platného Registratúrneho plánu a poriadku zverejneného na webovom sídle v sekcii Ochrana osobných údajov.

❖ **Vaše osobné údaje budú spracúvané aj na základe súhlasu dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov:**

pre účely používania Cookies

- V záujme podávania transparentných , jasných a zrozumiteľných informácií o nakladaní s informáciami a osobnými údajmi užívateľov nášho webového sídla v súlade s ustanovením §55 ods.5 zákona č. 351/2011 Z.z o elektronických komunikáciách dovoľujeme si poskytnúť nasledovné informácie o používaní tzv. súborov cookies.
- Cookies sú malé textové súbory, ktoré sú uchovávané prostredníctvom internetového prehliadača dotknutej osoby v jej počítači, tablete alebo mobilnom telefóne. Cookies nám napríklad umožňujú identifikovať, že s vášho zariadenia navštevujete našu webovú stránku opakovane, čo nám umožňuje ponúkať Vám obsah, ktorý zodpovedá vašim predchádzajúcim návštevám. Cookies tiež umožňujú zabezpečiť riadne fungovanie stránky a vďaka tomu ním zlepšovať jej funkčnosť a naše služby pre vás.

- Súbory Cookies sa delia podľa doby ,počas ktorej sú uchovávané alebo podľa účelu, na ktorý sú uchovávané. Rozdeľujeme ich na dva základné typy, a to na dočasné a trvalé. Dočasné Cookies sú využívané na účely jednej konkrétnej návštevy našej webovej stránky. Slúžia najmä na identifikovanie vášho zariadenia (počítač ,tablet, mobilný telefón) pro opakovanom načítaní častí našej stránky v rámci jednej návštevy. Zlepšujú vám tak možnosti jej prehliadania. Po ukončení činnosti prehliadača webových stránok sú dočasné Cookies z vášho zariadenia odstránené. Trvalé Cookies nám pomáhajú rozpoznať vás ako unikátneho užívateľa našej webovej stránky a zostávajú uchované vo vašom zariadení až dovtedy kým uplynie ich vopred stanovená doba platnosti ,alebo kým ich nevymažete. Okrem toho nám trvalé Cookies umožnia poskytnúť vám pri ďalšej návšteve viac personalizovaný obsah našej webovej stránky.
- Z hľadiska účelu využívame Cookies na zlepšenie funkčnosti našej webovej stránky, napríklad na ukladanie dočasných (stavových) informácií, teda informácií o fungovaní jednotlivých častí našej webovej stránky. Cookies tiež využívame na analýzu správania návštevníkov našej webovej stránky, vrátane návštevnosti jednotlivých podstránok, čo nám umožňuje upraviť webovú stránku tak, aby viac zodpovedala vašim potrebám.
- Cookies používame len v prípade ,ak máte vo svojom internetovom prehliadači povolené ich prijímanie. Takéto nastavenie internetového prehliadača považujeme za váš súhlas s používaním Cookies. Dovoľujeme si vás informovať, že vo väčšine internetových prehliadačov je povolenie na prijímanie Cookies prednastavené. A uvádzame ,že pokračovaním v prehliadaní našej webovej stránky súhlasíte s používaním Cookies.
- V prípade , ak si neželáte ,aby sme Cookies používali, zmeňte nastavenia vášho internetového prehliadača. Ale zoberte prosím na vedomie, že vzhľadom na nastavenie našej webovej stránky, môže prípadný zákaz používania Cookies negatívne ovplyvniť jej funkčnosť a znemožniť vám používanie niektorých funkcií.

Právny základ spracúvania:

- Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účel oprávnených záujmov prevádzkovateľa vedenie údajov o klientoch alebo iných dotknutých osôb podľa § 13 odsek 1 písm. a) zákona č.18/2018 Z.

z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

❖ Vaše osobné údaje budú spracúvané aj na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa:

- **Bezpečnostným kamerovým systémom pre účely ochrany života a zdravia fyzických osôb** (najmä pred nepredvídateľným správaním fyzických osôb priestoroch prevádzky), pre účely vnútornej ochrany poriadku a bezpečnosti, odhaľovania protiprávneho konania a ochrany majetku pred krádežou alebo poškodzovaním, potlačenia anonymity a páchania trestnej činnosti, vytvorenie systému vstupu s prioritou vstupu do záujmových a monitorovaných priestorov, kontroly pred pohybom neoprávnených osôb v chránených priestoroch, ktoré za určitým účelom vstúpili do vnútorných priestorov prevádzkovateľa a monitorovania neštandardných situácií v priestoroch špecifikovaných ako priestor prístupný verejnosti kamerami, na základe zásady primeranosti a nevyhnutnosti, pre zabezpečenie dôkazov v priestupkovom a trestnom konaní v prípadoch, kedy sú osobné údaje získané bezpečnostným kamerovým systémom používané ako dôkazy pre orgány činné v priestupkovom alebo trestnom konaní, resp. ako dôkazy v prebiehajúcom správnom konaní a v prípadoch, kedy je dôvodný predpoklad, že záznamy kamerového systému budú použité ako dôkaz, alebo budú slúžiť na objasnenie skutkového stavu prejednávanej veci, v súlade so zásadami zodpovednosti, primeranosti, legality a transparentnosti.

Rozsah osobných údajov dotknutej osoby spracúvaných prevádzkovateľom:

- Pomocou optiky snímacieho zariadenia - kamery bezpečnostného kamerového systému v určitom časovom úseku snímaný a zároveň v digitalizovanej podobe uchovávaný dynamický alebo statický online videozáznam fyzickej osoby, ktorá vstúpila do monitorovaného priestoru, hnutel'ného a nehnuteľného majetku, ktorý sa nachádza v monitorovanom priestore, záznam ktorého je možné využiť ako všeobecne použiteľný identifikátor dotknutej osoby.

Právny základ spracúvania:

- Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účel oprávnených záujmov prevádzkovateľa - ochrany života a zdravia fyzických osôb a majetku a bezpečnosti podľa § 13 ods. 1 písm. f. zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kategórie príjemcov:

V prípade bezpečnostného incidentu:

- Policajný zbor SR.
- Orgány činné v priestupkovom a trestnom konaní.
- Miestne a vecne príslušná Mestská polícia.
- Miestne a vecne príslušný Súd.
- Poistovne.
- Sťažovateľ (poškodená osoba) a iné osoby, ktorých sa sťažnosť týka.

ZMLUVNÉ VZŤAHY

Účel spracúvania Vašich osobných údajov

Sledovanie dodržiavania právnych predpisov, obstarávanie právnych záležitostí, skúmanie a pripravovanie zmluvných vzťahov, prevodov majetku, nájomných zmlúv, kúpnych zmlúv.

Ďalej je to zúčastňovanie sa na vypracovaní zmlúv v rámci dodávateľsko – odberateľských vzťahov, uplatňovanie práva na plnenie záväzkov zo zmlúv a majetkových sankcií, práv na náhradu škody a pod.

Na akom právnom základe sa spracúvajú Vaše osobné údaje?

*Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,
Zákon č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona
Slovenskej národnej rady č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších
predpisov
zmluvy uzatvorené v zmysle vyššie uvedených právnych predpisov.*

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

Orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov

Banky – Zákon č. 483/2001 Z. z. o bankách v znení neskorších predpisov

Poist'ovne – Zákon č. 39/2015 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Slovenská pošta a Kuriérske spoločnosti – Zákon č. 324/2011 Z. z. o poštových službách v znení neskorších predpisov

Dodávateľia – zmluvný základ

Súdy, orgány činné v trestnom konaní – Zákony č. 160/2015 Z.z. civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov,

č. 161/2015 Z.z. civilný mimosporový poriadok v znení neskorších predpisov,

č. 162/2015 Z.z. správny súdny poriadok v znení neskorších predpisov a zákon č.301/2005 Z. z. trestný poriadok v znení neskorších predpisov

Audítor účtovnej závierky – Zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

Lehota na vymazanie osobných údajov

– Evidencia významných zmlúv – Zmluvy s mestami, zmluvy k nehnuteľnostiam – 10 rokov

Evidencia ostatných zmlúv (Centrálne výbery, Dodávateľské, Odberateľské, Poradenské zmluvy, Poistné zmluvy, Leasingové zmluvy, Investície, Úverové zmluvy, Nájmy a pod.) -10 rokov

– Poistné udalosti – 10 rokov

Kategórie dotknutých osôb

zmluvná strana – fyzická osoba

Kategórie spracúvania osobných údajov

Titul
– *Meno*

- *Priezvisko*
- *Dátum narodenia*
- *Rodné číslo*
- *Telefónne číslo*
- Mailová adresa*
- *Číslo občianskeho preukazu*
 - *EVČ*
 - *Cena*
 - *Číslo účtu*

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

Názov IS : **SPRÁVA REGISTRATÚRY**

Účel spracúvania Vašich osobných údajov

Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je správa registratúry ako riadna evidencia záznamov (vedenie úplnej a presnej evidencie záznamov v registratúrnom denníku, vedenie registrov a indexov záznamov), riadne vyrad'ovanie spisov (záznamov), zabezpečenie plánovitého vyrad'ovania spisov (záznamov), ktoré nie sú potrebné pre ďalšiu činnosť a uplynuli lehoty ich uloženia, evidencia došlej a odoslanej pošty.

Právny základ spracúvania osobných údajov

*Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach,
Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov
verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-
Governmente)*

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje
*orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov,
poverení zamestnanci*

Lehoty na vymazanie osobných údajov

Korešpondencia – nezahrnutá v iných položkách

5 rokov

Registratúra 10 rokov

Kategórie dotknutých osôb

dotknuté osoby v rámci všetkých účelov spracúvania osobných údajov
vymedzených prevádzkovateľom

Kategórie osobných údajov o Vás spracúvame

osobné údaje zo všetkých účelov spracúvania vymedzených
prevádzkovateľom

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

Názov IS : EVIDENCIA ZÁSTUPCOV DODÁVATEĽOV A ODBERATEĽOV

Účel spracúvania Vašich osobných údajov

Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je vedenie databázy zástupcov, zamestnancov dodávateľov a odberateľov z dôvodu plnenia ich pracovných, služobných a funkčných povinností a zabezpečenia plynulých dodávateľsko-odberateľských vzťahov.

Na akom právnom základe sa spracúvajú Vaše osobné údaje?

Oprávnený záujem v zmysle článku 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia. Hlavným oprávneným záujmom je zabezpečenie kontaktov v rámci bezporuchového plynutia obchodných vzťahov, ako aj uplatnenie § 78 od. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

poverení zamestnanci

Lehoty na vymazanie osobných údajov

Do 30 dní odo dňa skončenia dodávateľsko-odberateľských vzťahov

Kategórie dotknutých osôb

fyzická osoba – zástupca / zamestnanec dodávateľa, odberateľa

Kategórie osobných údajov o Vás spracúvame

meno, priezvisko, titul,

pracovné, funkčné alebo služobné zaradenie,

osobné číslo zamestnanca,

zamestnanecké číslo zamestnanca,

odborný útvar,

miesto výkonu práce,

telefónne číslo,

faxové číslo,

adresa elektronickej pošty na pracovisko,

identifikačné údaje zamestnávateľa.

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

Názov IS : UPLATŇOVANIE PRÁV DOTKNUTÝCH OSÔB

Účel spracúvania Vašich osobných údajov?

Účelom spracúvania osobných údajov v rámci predmetnej agendy je vybavovanie žiadostí fyzických osôb smerujúcich k uplatňovaniu ich práv ako dotknutých osôb v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

Právny základ sa spracúvania osobných údajov

Čl. 15 až 22 a 34 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

orgány štátnej správy, verejnej moci a verejnej správy podľa príslušných právnych predpisov,

poverení zamestnanci

Lehoty na vymazanie osobných údajov

1 rok odo dňa vybavenia žiadosti

Kategórie dotknutých osôb

fyzická osoba, ktorá sa ako dotknutá osoba v rámci prevádzkovateľom vymedzených účelov obráti

na prevádzkovateľa so žiadosťou uplatniť svoje práva

Kategórie spracúvania osobných údajov o Vás

titul, meno a priezvisko,

adresa, bydlisko,

kontaktné údaje,

údaje z príslušného informačného systému, ktorého sa žiadosť o uplatnenie práv týka,

d ďalšie údaje nevyhnutné na vybavenie žiadosti o uplatnenie práv-

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

Informačná povinnosť pre zamestnancov

PERSONÁLNA A MZDOVÁ AGENDA ZAMESTNANCOV

Účel spracúvania Vašich osobných údajov?

Plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom alebo obdobným vzťahom (napríklad na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) vrátane predzmluvných vzťahov, najmä nie však výlučne:

- *Výber zamestnancov*
- *Plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich s pracovnoprávnym vzťahom a obdobným vzťahom*
- *plnenie povinností zamestnávateľa voči sociálnej poisťovni*
- *plnenie povinností zamestnávateľa voči zdravotnej poisťovni*
- *plnenie povinností zamestnávateľa na úseku BOZP, ochrany pred požiarimi a pracovnej zdravotnej služby*
- *plnenie daňových povinností zamestnávateľa*
- *mzdová politika zamestnávateľa*
- *evidencia dochádzky zamestnancov prostredníctvom individuálnych zápisov príchodu/odchodu do práce do dochádzkových listov*
- *evidencia výstupov z lekárskych preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci zamestnancov za účelom naplnenia povinností vyplývajúcich z predpisov v oblasti ochrany zdravia*

Na akom právnom základe sa spracúvajú Vaše osobné údaje?

Ústava Slovenskej republiky, zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Výber zamestnancov zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

plnenie povinností zamestnávateľa súvisiacich

s pracovno-právnym vzťahom a obdobným vzťahom zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

plnenie povinností zamestnávateľa voči sociálnej poisťovni zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov

zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon NR SR č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona NR SR č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

plnenie povinností zamestnávateľa voči zdravotnej poisťovni zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

plnenie povinností zamestnávateľa na úseku BOZP, ochrany pred požiarom a pracovnej zdravotnej služby

zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov,

zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

vyhláška MZ SR č. 448/2007 Z. z. o podrobnostiach o faktoroch práce a pracovného prostredia vo vzťahu ku kategorizácii prác z hľadiska zdravotných rizík a o náležitostiach návrhu na zaradenie prác do kategórií

branná povinnosť zákon č. 570/2005 Z. z. o brannej povinnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

plnenie daňových povinností zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

zákon NR SR č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

mzdová politika zamestnávateľa zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov

zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov

zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

Evidencia zdravotných posudkov zamestnancov o ich spôsobilosti na prácu Zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Zákon č. 124/2006 Z.z. o o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Oprávnený záujem zamestnávateľa v zmysle článku 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia, pričom hlavný záujem zamestnávateľa je prideľovať prácu zamestnancovi druhu a rozsahu korešpondujúceho zdravotnému stavu zamestnanca, ako aj predchádzanie vzniku chorôb z povolania a umožniť prispôbenie pracovných podmienok zdravotnému stavu zamestnanca.

Kontrola dochádzky zamestnancov
Plnenie zákonnej povinnosti – Zákoník práce

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

Sprostredkovateľ na spracúvanie personálnej agendy, sprostredkovateľ na spracúvanie mzdovej agendy,

spostredkovateľ – technik BOZP, PO

sprostredkovateľ na spracúvanie agendy pracovnej zdravotnej služby,

Úrad vlády, Sociálna poisťovňa, Zdravotné poisťovne, doplnkové
dôchodkové sporiťne, doplnkové správčovské spoločnosti,

Daňové úrady, Exekútor, Okresné súdy, orgány verejnej moci podľa
príslušných právnych predpisov,

Zamestnanci

Lehoty na vymazanie os. Údajov

Uvedené lehoty sú po skončení PP

Osobné spisy zamestnancov (Manažérska zmluva, Zmluvy o výkone
funkcie, Pracovná zmluva vrátane dodatkov, Preberacie protokoly,
Hodnotenia zamestnancov, Menovacie listy, Osvedčenia, Žiadosti
zamestnancov, Výpis z RT, Pracovné úrazy zamestnancov) – 70 rokov

Mzdové listy a údaje z nich potrebné pre dôchodkové zabezpečenie a
nemocenské poistenie, Výkazy a prehľady miezd – 50 rokov

Výplatné listiny, Evidencia dochádzky, Priepustky, Dovoľenky, Rôzne
podklady ku mzdám a odmenám – 5 rokov

Záznamy o školení zamestnancov, BOZP dokumentácia- 10 rokov

Kategórie dotknutých osôb

uchádzači o zamestnanie,

zamestnanci,

manželia alebo manželky zamestnancov,

vyživované deti zamestnancov,

rodičia vyživovaných detí zamestnancov,

blízke osoby,

bývalí zamestnanci

Kategórie osobných údajov o Vás spracúvame

Personálna a mzdová agenda zamestnancov:

- meno, priezvisko, rodné priezvisko a titul,
- rodné číslo, dátum a miesto narodenia,
 - podpis,
- číslo dokladu totožnosti,
 - rodinný stav,
- štátna príslušnosť, štátne občianstvo,
- trvalé bydlisko, prechodné bydlisko,
 - pohlavie,
 - údaje o vzdelaní,
- spôsobilosť na právne úkony,
- poberanie prídavkov na deti,
- mzda, plat alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti priznané za výkon funkcie alebo za výkon pracovnej činnosti,
 - údaje o odpracovanom čase,
- údaje o bankovom účte fyzickej osoby,
- sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správnym orgánom,
- peňažné tresty a pokuty, ako aj náhrady uložené zamestnancovi vykonateľným rozhodnutím príslušných orgánov,
- neprávom prijaté sumy dávok sociálneho poistenia a dôchodkov starobného dôchodkového sporenia alebo ich preddavky, štátnych sociálnych dávok, dávok v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov

ťažkého zdravotného postihnutia, ktoré je zamestnanec povinný vrátiť na základe vykonateľného rozhodnutia podľa osobitného predpisu,

- ročný úhrn vyplateného dôchodku,
 - údaje o pracovnej neschopnosti,
- údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci,
- údaje o zmenenej pracovnej schopnosti,
 - údaje o zamestnávateľoch,
- pracovné zaradenie a deň začiatku výkonu pracovnej činnosti,
- údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia,
- údaje o manželovi alebo manželke, deťoch, rodičoch detí v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa
 - údaje z potvrdenia o zamestnaní,
- údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov,
- údaje o čerpaní materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky,
 - údaje z dokladu o bezúhonnosti,
- údaje o priznaní dôchodku, o druhu dôchodku,
- údaje zo zamestnaneckej zmluvy doplnkovej dôchodkovej poisťovne,
- osobné údaje spracúvané na potvrdeniach, osvedčenia o absolvovaných skúškach a vzdelávacích aktivitách,
 - údaje uvedené v životopise.

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

1. Dokumentácia a ochrana zdravia pri práci a ochrana pred požiarom (napr. vstupné školenia a pod.) obsahuje:

- meno, priezvisko, titul,
- pracovné zaradenie.

2. Pre registrované pracovné úrazy sa spisuje „Záznam o registrovanom pracovnom úraze“ a „Oznámenie o poistnej udalosti“ podľa predtlače uvedenej v osobitnom predpise, resp. podľa oficiálneho tlačiva Sociálnej poisťovne, ktorý obsahuje:

- meno a priezvisko, titul,
- adresa, bydlisko,
- dátum narodenia,
- pracovné zaradenie, funkcia,
- lekárska správa, zdravotnícky posudok,
- doplňujúce identifikačné údaje (napr.: pracovný úraz a pod.)

Pracovná zdravotná služba

- meno, priezvisko, titul,
- dátum a miesto narodenia,
- rodné číslo, adresa, bydlisko,
- pracovné zaradenie,
- zdravotná dokumentácia, údaje o priebehu a výsledkoch vyšetrení, o liečbe a ďalších významných okolnostiach súvisiacich so zdrav. stavom a s postupom pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti, údaje o epidemiologicky závažných skutočnostiach.

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

PROPAGÁCIA PREVÁDZKOVATEĽA

účel spracúvania Vašich osobných údajov?

Zverejňovanie fotografií zamestnancov a dotknutých osôb (verejnosti) so zámerom budovať dobré meno prevádzkovateľa, propagovať prevádzkovateľa na jeho webovom sídle, vo vnútorných administratívnych priestoroch, na sociálnych sieťach, prípadne na intranete.

Na akom právnom základe sa spracúvajú Vaše osobné údaje?

Súhlas dotknutej osoby podľa článku 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia a zákona o ochrane osobných údajov, pričom dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať svoj súhlas. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním.

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

poverení zamestnanci

Lehoty na vymazanie osobných údajov

Propagačné filmy, fotografické materiály viažuce sa ku prevádzkovateľovi – 2 roky po naplnení účelu spracúvania, resp. 30 dní po odvolaní súhlasu

Kategórie dotknutých osôb?

*zamestnanci prevádzkovateľa IS,
verejnosť.*

Kategórie osobných údajov o Vás spracúvame

meno a priezvisko,

pracovné zaradenie,

fotografia (farebná alebo čiernobiela),

videozáznam

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

Názov IS : **MONITOROVANIE ZAMESTNANCOV**

Účel spracúvania Vašich osobných údajov?

monitorovanie zamestnancov z dôvodu sledovania a dodržiavania pracovnej disciplíny v zmysle Zákonníka práce prostredníctvom: emailov, telefonických hovorov, prezerané web stránky

Na akom právnom základe sa spracúvajú Vaše osobné údaje?

Oprávnený záujem v zmysle článku 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia. Hlavným oprávneným záujmom je uplatnenie § 13 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov pri kumulatívnom naplnení obligatórnej podmienky oboznámenia zamestnancov.

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

Orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov,
poverení zamestnanci

Lehoty na vymazanie osobných údajov

softvér 10 rokov

Kategórie dotknutých osôb

zamestnanci prevádzkovateľa

Kategórie osobných údajov o Vás spracúvame

Meno, priezvisko, titul,

Sledovanie navštevovaných web stránok, emailovej komunikácie, výpisu hovorov, monitorovanie hovorov

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ

Názov IS : **EKONOMICKO-ÚČTOVNÁ AGENDA**

Účel spracúvania Vašich osobných údajov

Účelom spracúvania osobných údajov je spracúvanie objednávok, došlých faktúr a fakturácia odberateľom, styk s bankou, vedenie pokladne, zabezpečovanie hotovostných príjmov a výdavkov, skladové hospodárstvo, evidencia investičného majetku (vrátane automatického odpisovania) a drobného majetku, vedenie jednoduchého/podvojného účtovníctva organizácie.

Na akom právnom základe sa spracúvajú Vaše osobné údaje?

*Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov,*

Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Zákon č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov,

*Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
Zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov,*

Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,

Zákon č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

*Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov,
Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

Kategórie príjemcov – komu poskytujeme alebo môžeme poskytovať Vaše osobné údaje

Príslušné daňové úrady, Finančné riaditeľstvo a iné orgány verejnej moci podľa príslušných právnych predpisov,

sprostredkovateľ na spracovanie účtovníctva,

poverení zamestnanci

Lehoty na vymazanie osobných údajov

Faktúry- 10 rokov

Interné doklady – 10 rokov

Pokladňa – 10 rokov

Vymáhanie pohľadávok – 5 rokov

Bankové výpisy – 10 rokov

Účtovné závierky – 10 rokov

Kategórie dotknutých osôb

fyzické osoby – zamestnanci prevádzkovateľa,
dodávatelia a odberatelia – fyzické osoby, SZČO
zamestnanci dodávateľov a odberateľov,
zástupcovia dodávateľov a odberateľov

Kategórie osobných údajov o Vás spracúvame

- meno, priezvisko, titul,
- adresa trvalého pobytu,
- dátum narodenia,
- druh a číslo dokladu totožnosti,
- adresa prechodného pobytu,
 - telefónne číslo,
 - e-mailová adresa,
 - podpis,
- číslo bankového účtu fyzickej osoby.

Neuskutočňuje sa automatizované rozhodovanie vrátane profilovania

Neprenášame Vaše osobné údaje mimo EÚ